

1) Lien http pour entrer la facture: [Saisie manuelle d'une facture électronique \(formulaire sans authentification\)](#)

2) Après la question de sécurité, entrer le **code à usage unique** (fourni par l'OLAS)

3) Renseigner les informations de l'émetteur de la facture:

Émetteur de la facture = l'auditeur

Émetteur

Opérateur économique

Nom*

N° d'identification TVA*

Je n'ai pas de n° de TVA *Si pas de N° de TVA, cocher la case en-dessous*

Identifiant, p. ex. n° RCS au Luxembourg ?

Adresse

Pays*

Personne de contact

Prénom*

Nom*

Téléphone*

E-mail*

[Retour](#) [ÉTAPE SUIVANTE](#)

4) Renseigner les informations du destinataire de la facture (= OLAS, qui est département de l'administration **ILNAS**):

*Toujours sélectionner l'**ILNAS** (Institut luxembourgeois de la normalisation, de l'accréditation, de la sécurité et qualité des produits et services)
Ne **pas** sélectionner l'OEC*

Institut luxembourgeois de la normalisation, de l'accréditation X

Inro-handicap Conseil national des personnes handicapées - 1993610078
Initiativ Liewensufank ASBL - 19866100406
Inspection du travail et des mines (ITM) - LU15420557
Inspection générale de la police (IGP) - 19995000027
Inspection générale de la sécurité sociale (IGSS) - LU15424407
Inspection générale des finances (IGF) - LU13480256
Institut de formation de l'Éducation nationale (IFEN) - 20225000442
Institut de la propriété intellectuelle Luxembourg GIE (IPIIL GIE) - LU27864171
Institut étatique d'aide à l'enfance et à la jeunesse (AITIA) - 00005003164
Institut européen de chant choral (INECC) ASBL - 19926102403
Institut luxembourgeois de la normalisation, de l'accréditation, de la sécurité et qualité des produits et services (ILNAS) - LU22959463

Identifiant Peppol LU22959463

N° d'identification TVA = *identique au n° Peppol* LU22959463

Adresse

Pays* Luxembourg *

Code postal* L-4367 * ?

Localité* Belvaux *

Rue* Avenue du Swing *

N° de rue* 1 *

Complément d'adresse

Je n'ai pas trouvé l'adresse dans la liste

Personne ou service de contact

Nom Monique Jacoby ?

E-mail Monique.Jacoby@ilnas.etat.lu

Indiquer les données de l'ILNAS

Retour

ÉTAPE SUIVANTE >

Étape suivante

5) Renseigner les informations de la facture:

Contenu de la facture

Informations clés sur la facture


N° de la facture*

 N° de facture de l'auditeur *


Date d'émission de la facture

Date de la facture


Référence de la commande*

 Ordre de mission 2024-xxx *

Référence comptable du destinataire/
n° d'engagement

 N° de dossier de l'OEC (p.ex. 2024/1/001) ?

Référence du contrat lié à la facture

 N° de dossier de l'OEC (p.ex. 2024/1/001)

Informations générales*

 Indiquer "audit de surveillance xxx de l'OEC xxx" 44/255 *

Date de début

 Date d'audit (début)

Date de fin

 Date d'audit (fin)

Modalités de paiement

Date d'échéance*

 : Echéance de la facture (p.ex. 30 jours après émission) *

Référence à indiquer lors du paiement*

 N° de facture de l'auditeur *

IBAN*


 N° de compte de l'auditeur *

Je n'ai pas de n° IBAN

Devise de la facture*

 Euro (EUR) *

Modalités de paiement

 Pas besoin de renseigner cette case

6) Renseigner le **montant total** de la facture:

Ligne(s) de facture

Ligne de facture n° : 1

Référence de l'article	<input type="text" value="mission d'audit"/>
Nom de l'article*	<input type="text" value="Indiquer p.ex. 'audit de surveillance'"/>
Quantité*	<input type="text" value="Indiquer '1'"/>
Prix unitaire (HT)*	<input type="text" value="Indiquer le montant total de la facture"/>
Remise/ristourne (%)	<input type="text" value="0,00"/>
Montant de remise	<input type="text" value="0,00"/>
Suppléments (%)	<input type="text" value="0,00"/>
Montant de supplément	<input type="text" value="0,00"/>
Taux de TVA (%)*	<input type="text" value="0 Sélectionner '0'"/>
Montant de la TVA	<input type="text" value="0,00"/>
Total hors TVA	<input type="text" value=""/>

7) Informations de facture (suite)

Somme à payer

Récapitulatif TVA 0,00%

Taux de TVA (%)	<input type="text" value="0,00"/>
Montant soumis à ce taux	<input type="text"/>
Montant de TVA pour ce taux	<input type="text" value="0,00"/>
Montant total de TVA	<input type="text" value="0,00"/>
Raison pour l'application d'un taux zéro ou l'exonération de TVA*	<i>Sélectionner</i> <input type="text" value="Autoliquidation (Reverse charge)"/>

Montant à payer

Sommes de toutes les lignes nettes	<input type="text"/>
Total des remises/ristournes	<input type="text" value="0,00"/>
Total des suppléments	<input type="text" value="0,00"/>
Somme déjà payée	<input type="text" value="0,00"/>
Montant arrondi	<input type="text"/> ?
Total hors TVA	<input type="text"/>
Total TVA Incluse	<input type="text"/>
Somme totale à payer	<input type="text"/>

[Retour](#) [ÉTAPE SUIVANTE](#)

8) L'ajout d'un **justificatif** / bon de commande est obligatoire.

-> Y ajouter l'ordre de mission (choisir l'option "via mon ordinateur"). Il faut que ce soit un format PDF.

9) A la fin, appuyer sur **CONTINUER**

10) Appuyer sur **TRANSMETTRE**