|  |
| --- |
| **Persönliche Daten** |
| Name |  |
| Vorname |  |
| E-Mail |  |

|  |
| --- |
| **Qualifikations-Standards** |
| [ ]  ISO/IEC 17020:2012 | [ ]  ISO/IEC 17025:2017  | [x]  ISO/IEC 17021-1:2015  |
| [ ]  ISO/IEC 17065:2012  | [ ]  ISO 15189:2012 |  |

Sehr geehrte Begutachter und Fachexperten,

OLAS betrachtet Ihre Teilnahme an dieser Schulung als wesentlich für Ihre Qualifikation / Aufrechterhaltung Ihrer Qualifikation als OLAS Begutachter oder Fachexperte.

Die Nicht-Teilnahme an dieser Schulungs-Maßnahme kann von OLAS als einer der triftigen Gründe dafür angesehen werden, um Ihre Qualifikation als Begutachter oder Fachexperte nicht erneuern.

Bitte füllen Sie daher diesen Fragebogen mit der notwendigen Aufmerksamkeit aus, die erforderlich ist.

Achtung:

Die im Fragebogen vorgestellten Begutachtungssituationen sind aus dem Zusammenhang gerissen und sollten als solche analysiert werden. Ihre Analyse muss so nah wie möglich an den Anforderungen des jeweiligen Akkreditierungsstandards bleiben.

Wir bitten Sie, nur die Fragen zu den Begutachtungssituationen zu beantworten, die Ihrer OLAS-Qualifikation entsprechen.

Nach Beendigung des Fragebogens, erhalten Sie eine Einschätzung Ihrer Leistung.

.

|  |
| --- |
| **1) OLAS System**  |
| **Frage** | **Korrekte Antwort** | **Ergebnis** |
| **Prozedur P002 - Durchführung von Begutachtungen und Definitionen** |
| Was ist das Ziel einer Dokumentenprüfung? | [ ]  Diese dient zur Überprüfung des Managementsystems der KBS im Hinblick auf die Anforderungen der Norm/-en für die die KBS eine Akkreditierung erhalten möchte.[ ]  Für Prüflabore: Validierung der Methoden: Sichtung der Validierungsakten durch den jeweils kompetenten technischen Begutachter. |  |
| Aus welchen Gründen kann eine KBS den Kostenvoranschlag ablehnen? | [ ] Aus Gründen der Vertraulichkeit oder Unparteilichkeit oder aus jedem anderen Grund, der einen Interessenskonflikt darstellt,[ ]  aus professionellen Gründen oder vorangegangen Arbeitsverhältnissen,[ ]  wenn etwaige Fehler bei der Berechnung der Kosten der Dienstleistung bestehen[ ] aus persönlichen Gründen einen Begutachter betreffend[ ]  wenn Lücken beim Verständnis des Akkreditierungsumfangs bestehen |  |
| Wann muss das Formular *F037 – Intermediary Report* an OLAS geschickt werden? | [ ] 6 Monate nach der System-Begutachtung[ ] 3 Monate nach der System-Begutachtung |  |
| Die Übermittlung der Korrektur-Maßnahmen darf nicht mehr als 15 Arbeitstage nach der Begutachtung betragen. | [ ] Richtig[ ] Falsch |  |
| Wie muss eine KBS einen eventuellen Umzug bei OLAS anzeigen?  | [ ]  Mit einem einfachen Anruf[ ]  Per Brief |  |
| In welcher Art und Weise müssen die Abweichungsformulare am Ende der Begutachtung übergeben werden? | [ ] Der Team-Leiter lässt die Abweichungen (sowie die Annahme oder Ablehnung der KBS) auf dem ausgedruckten Formblatt F003E unterzeichnen[ ]  Der Teamleiter notiert Annahme oder Verweigerung der Abweichung auf dem Formblatt F003E ohne es auszudrucken und unterzeichnen zu lassen. |  |
| Team-Leiter (TL) oder technischer Begutachter können die Zeit zur Umsetzung der Korrektur-Maßnahmen, je nach Schwere der Abweichung oder des Risikogrades, einschränken. | [ ]  Richtig[ ]  Falsch |  |
| Der Begutachtungsbericht muss folgende Unterlagen enthalten: | [ ] Das Formblatt F003S – Begutachtungsplan[ ]  Der angepasste und durch den TL validierte Begutachtungsumfang [ ] Der Zwischenbericht[ ] Das Formblatt F017 von jedem Begutachter/Experten |  |
| **Prozedur P003 – Decision-making process** |
| Welches Formular wird dem Begutachtungsteam zugesandt, um es über die Meinung des Akkreditierungs-Komitees zu informieren? | [ ] F035[ ] F025[ ] F004b |  |
| Welche Sanktionen können in Betracht gezogen werden, wenn beim OLAS eine Beschwerde gegen eine KBS eingeht?? | [ ] Aussetzung der Akkreditierung[ ] eine zusätzliche Begutachtung[ ] Entzug der Akkreditierung |  |
| Eine zusätzliche Begutachtung kann auf der Grundlage von Dokumenten oder eines Witnessaudits durchgeführt werden. | [ ]  Richtig[ ]  Falsch |  |
| **Prozedur P004 – Qualifizierung von Begutachtern/Fachexperten** |
| Jeder neue Begutachter/Fachexperte muss das Formular F041 vor einer Erst-Autorisierung ausfüllen*.* | [ ]  Richtig[ ]  Falsch |  |
| Jeder neu eingeschriebene Begutachter/Fachexperte wird während seiner ersten Begutachtung von einem OLAS-Mitarbeiter beobachtet. | [ ]  Richtig[ ]  Falsch |  |
| Wie kann die Beherrschung einer neuen Version eines Standards, für den ein Begutachter bereits qualifiziert ist, erworben werden?  | [ ]  Teilnahme an einer Begutachter-Harmonisierungsschulung oder -sitzung (durchgeführt von OLAS oder einer anderen Akkreditierungsstelle eines EA-Mitglieds),[ ] Vorbereitung oder Durchführung einer entsprechenden Schulung,[ ]  Berufserfahrung (z.B. Durchführung von Begutachtungen),[ ]  Durch Selbststudium und Kontrolle durch einen schriftlichen OLAS-Test |  |

|  |
| --- |
| **Der Begutachtungsbericht** |
| Organisation der Begutachtung: Der Teamleiter sendet den Begutachtungsplan mindestens 2 Wochen vor der Begutachtung an OLAS. | [ ]  Richtig[ ] Faux |  |
| OLAS ist für die Weiterleitung des endgültigen Begutachtungsplans an die KBS verantwortlich. | [ ]  Richtig[ ] Falsch |  |
| Was ist die Mindestfrist für die Übermittlung des endgültigen Begutachtungsplans an die KBS? | [ ]  5 Arbeitstage vor der Begutachtung[ ]  10 Arbeitstage vor der Begutachtung |  |
| Die Korrekturmaßnahmenblätter sollten direkt den entsprechenden Abweichungsblättern folgen. | [ ]  Richtig[ ]  Falsch |  |
| Eine blockierende Abweichung, die ein ernsthaftes Risiko für die Zuverlässigkeit der Ergebnisse darstellt, wird als "Abweichung" klassifiziert. | [ ]  Richtig[ ]  Falsch |  |

|  |
| --- |
| **Die Anlagen** |
| Ein identifizierter sensibler Punkt ist eine "geringfügige" Abweichung, die nicht als solche eingestuft werden kann. Wenn sie fortbesteht, könnte sie bei künftigen Begutachtungen zu einer Abweichung werden. | [ ]  Richtig[ ]  Falsch |  |
| Die Korrektur-Maßnahmen (Abweichungen/Bemerkungen) müssen innerhalb von 6 Monaten nach der Systembegutachtung umgesetzt werden. | [ ]  Richtig[ ]  Falsch |  |
| OLAS erlaubt die Verwendung des OLAS-Logos durch akkreditierte KBS und ihre Kunden, Begutachter und Fachexperten sowie durch Mitglieder des Akkreditierungs- und Unparteilichkeitsausschusses. | [ ]  Richtig[ ]  Falsch |  |
| Das OLAS Markensymbol muss sauf folgenden Dokumenten erscheinen: | [ ]  von der akkreditierten KBS ausgestellte Zertifikate oder Berichte, die sich auf von der Akkreditierung abgedeckte Tätigkeiten beziehen,[ ]  auf Produkte, inspizierte Ausrüstungen, kalibrierte Instrumente oder andere,[ ] alle Zertifikate oder Berichte, die Ergebnisse von Analysen, Kalibrierungen, Inspektionen oder Zertifizierungen von Bereichen, die von der Akkreditierung abgedeckt werden, mit Ergebnissen verbinden, die nicht von der Akkreditierung abgedeckt werden. In diesem Fall muss die KBS die von der Akkreditierung abgedeckten und nicht abgedeckten Ergebnisse eindeutig identifizieren,[ ] Visitenkarten des Personals der akkreditierten Einrichtungen/der KBS. |  |