# Rapport d’audit

|  |  |
| --- | --- |
|  | Procédure d’inspection |
|  | Vérifier :   * la conformité de la procédure d’inspection aux exigences de la norme ISO/IEC 17020:2012 §7.1 et à la norme harmonisée à laquelle elle se rapporte * les enregistrements en relation avec la compétence du personnel impliqué * le cas échéant, le gestion des essais, y inclus la compétences des laboratoires impliqués |
|  |  |
|  | Processus pour le choix des référentiels (ISO/IEC 17024:2012 – Chapitre 8) |
|  | Vérifier les enregistrements en relation avec le choix des référentiels. |
|  |  |
|  | Processus décisionnel (ISO/IEC 17024:2012 §9.4) |
|  | Vérifier les enregistrements en relation avec les décisions et comment l’impartialité du processus est garantie. |
|  |  |
|  | Processus réglant les suspensions, les retraits et les réductions d’approbations (ISO/IEC 17024:2012 §9.5) |
|  |  |
|  | Processus réglant la prolongation des approbations (ISO/IEC 17024:2012 §9.6) |
|  | Vérifier comment l’organisme garanti que les approbations pour lesquels il a pris les décisions sont bien sous son contrôle. |
|  |  |
|  | Responsabilités (ISO/IEC 17024:2012 §5.1.2 et §5.2.3) |
|  | Vérifier si les responsabilités pour l’élaboration des référentiels, les activités d’évaluation de la conformité et la prise de décision sont bien définies. Vérifier si le personnel désigné est bien compétent.  Vérifier si l’indépendance du processus d’approbation est garantie. |
|  |  |

# Conclusions

|  |  |
| --- | --- |
|  | Conclusions finales |
|  |  |